



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΜΟΡΦΩΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Λ. Αμαλίας 12, Τ.Κ.105 57 ΑΘΗΝΑ
Τηλ.: 210 3736021, -6096, -6114, -6127,
- 6108, -6137, -6047, -6132
email:tourism4all@mintour.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΘΜ. ΥΑ 9270/31.05.2021**

**Αθήνα, 01-06-2021
Α. Π. : 9406**

**ΘΕΜΑ: ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΟΥΣ/ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ - 2^Η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ
ΤΗΣ ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 15191/29.09.20 «ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ» ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ» ΕΤΟΥΣ 2020 ΜΕΣΩ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΟΠΩΣ ΙΣΧΥΕΙ.**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 83 του ν. 4690/2020 “Κύρωση: α) της από 13.4.2020 Π.Ν.Π. «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις» (Α’ 84) και β) της από 1.5.2020 Π.Ν.Π. «Περαιτέρω μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και την επάνοδο στην κοινωνική και οικονομική κανονικότητα» (Α’ 90) και άλλες διατάξεις” (Α’ 104).
2. Το άρθρο 131 του ν. 4764/2020 «Ρυθμίσεις για την προστασία της δημόσιας υγείας από τις συνέπειες της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, την ενίσχυση των μέσων μαζικής μεταφοράς, την επιτάχυνση της απονομής των συντάξεων, τη ρύθμιση οφειλών προς τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις (Α’ 256).
3. Την υπ’ αρ. 14235/10.09.2020 κ.υ.α. (ΑΔΑ: Ψ5Α6465ΧΘΟ-3Δ5) των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Επικρατείας και Τουρισμού με θέμα: Πρόγραμμα «Τουρισμός για όλους» έτους 2020 μέσω τουριστικών γραφείων (Β’ 4037).
4. Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια”» και άλλες διατάξεις» (Α’ 112).
5. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α’ 143).
6. Τον ν. 393/1976 «Περί ιδρύσεως και λειτουργίας Τουριστικών Γραφείων» (Α’ 199), όπως ισχύει.

7. Τον ν. 4174/2013 «Κώδικας Φορολογικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 170), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το άρθρο 40 του ν.4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει (Α' 137).
9. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).
10. Το π.δ. 127/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157).
11. Το π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2).
12. Την υπ' αρ. 281/11.1.2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Τουρισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Τουρισμού, Σοφία Ζαχαράκη» (Β' 35).
13. Το π.δ. 7/2018 «Εναρμόνιση νομοθεσίας με οδηγία (ΕΕ) 2015/2302 σχετικά με τα οργανωμένα ταξίδια και τους συνδεδεμένους ταξιδιωτικούς διακανονισμούς (ΕΕ L326/11.12.2015)» (Α' 12).
14. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (L 119).
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ)1407/2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (δημοσιευμένος στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L352 της 24/12/2013) όπως ισχύει.
16. Την υπ' αρ. 118944 ΕΞ 2019/23.10.2019 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Λειτουργία Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Β' 3990).
17. Την υπ' αρ. 9022/16.06.2020 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Επικρατείας και Τουρισμού με θέμα: «Τουρισμός για όλους», έτους 2020 (Β' 2393), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
18. Την υπ' αρ. 17642/2021 Εγκύκλιος Οδηγιών για την Έγκριση και Χρηματοδότηση του ΠΔΕ 2021 και τον Προγραμματισμό Δαπανών ΠΔΕ 2022-2024 (ΑΔΑ:64ΦΖ46ΜΤΛΡ-ΜΧ9).
19. Την υπ' αρ. ΥΑ 134453/23.12.2015 (Β' 2857), με θέμα «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής υπουργικής απόφασης 46274/26.09.2014).

20. Το από 4.7.2019 Μνημόνιο-Συμφωνία Συνεργασίας μεταξύ του Υπουργείου Τουρισμού και της Ομοσπονδίας Ελληνικών Συνδέσμων Γραφείων Ταξιδίων και Τουρισμού (FedHATTA).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την τροποποίηση της με αρ. 15191/29.09.2020 Δημόσιας Πρόσκλησης, ως εξής:

1. Πάροχοι-τουριστικά γραφεία που δεν περιλαμβάνονται στο Οριστικό Μητρώο Παρόχων/-Τουριστικά Γραφεία και ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα «Τουρισμός για όλους» έτους 2020 μέσω τουριστικών γραφείων, όπως αυτό παρατάθηκε έως 31/12/2021, δύνανται να υποβάλουν αιτήσεις συμμετοχής στην ηλεκτρονική εφαρμογή www.tourism4all.gov.gr μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης για την συμπλήρωση του μητρώου παρόχων- τουριστικών γραφείων, τις εξής ημερομηνίες:

Πάροχοι: από 02.06.2021 – 07.06.2021

2. Το κεφάλαιο Β του 1^{ου} μέρους αντικαθίσταται ως εξής:

«Β. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η διάρκεια του προγράμματος λόγω παράτασης του για το έτος 2021 ορίζεται έως 31.12.2021.»

3. Το Μέρος 3^ο αντικαθίσταται ως εξής:

«Α. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΠΑΡΟΧΩΝ

1. Ως «Πάροχοι» νοούνται τα Τουριστικά Γραφεία κατά την έννοια του ν. 393/1976 (Α' 199), όπως ισχύει, τα οποία λειτουργούν νόμιμα εντός της ελληνικής επικράτειας και παρέχουν για τις ανάγκες του παρόντος προγράμματος τουριστικά «πακέτα», όπως αυτά ορίζονται στα άρθρα 2 και 3 του π.δ. 7/2018 (Α' 12).
2. Οι «Πάροχοι» στο πλαίσιο της άσκησης των ανωτέρω δραστηριοτήτων τους δύνανται να συνεργάζονται με άλλες επιχειρήσεις που παρέχουν τουριστικές υπηρεσίες, στο εξής «συνεργαζόμενες επιχειρήσεις» (ενδεικτικά αναφέρονται τουριστικά καταλύματα, εταιρείες ακτοπλοϊκές, αεροπορικές, διοργάνωσης εκδρομών, δραστηριοτήτων κ.α.), οι οποίες πρέπει να λειτουργούν νομίμως, όπως κατά περίπτωση νόμος ορίζει.
3. Με την παρούσα απόφαση θεσπίζεται καθεστώς για τη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis) στα ταξιδιωτικά γραφεία και εμμέσως στις συνεργαζόμενες με αυτά επιχειρήσεις όλης της χώρας, που παρέχουν τις σχετικές υπηρεσίες, που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα, σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΕ 1407/2013 με σκοπό τη στήριξή τους κατά τους μήνες Σεπτέμβριο, Οκτώβριο, Νοέμβριο και Δεκέμβριο 2020 και κατά το έτος 2021. Η ενίσχυση τόσο των τουριστικών γραφείων όσο και των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με αυτά, δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 200.000€ Δημόσια Δαπάνη, συναθροίζοντας και τυχόν ενισχύσεις που έχουν ληφθεί ή θα ληφθούν, από άλλα μέτρα που υπάγονται στο καθεστώς de minimis, σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών και από οποιονδήποτε φορέα χορήγησης σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης.
4. Επισημαίνεται ότι σε κάθε περίπτωση οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία και οι συνεργαζόμενες αυτών επιχειρήσεις θα πρέπει να πληρούν το σύνολο των προϋποθέσεων του Καν. ΕΕ 1407/2013 (βλ. Παράρτημα Ι).

Β. ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΩΝ/ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ- ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

1. Οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο παρόν Πρόγραμμα καταθέτουν αποκλειστικά ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής www.tourism4all.gov.gr.
2. Αιτήσεις που υποβάλλονται με οποιονδήποτε άλλον τρόπο και όχι μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής δεν εξετάζονται. Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται ρητά στην παρούσα Πρόσκληση. Μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν είναι δυνατή η υποβολή αιτήσεων.
3. Η αίτηση συνεπάγεται αποδοχή των όρων και των προϋποθέσεων της παρούσας Δημόσιας Πρόσκλησης και επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
4. Οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης.
5. Η υποβολή αίτησης συμμετοχής συνιστά εξουσιοδότηση προς το Υπουργείο Τουρισμού για τη χρήση και επεξεργασία των δεδομένων των παρόχων/τουριστικών γραφείων αποκλειστικά για τους σκοπούς της παρούσας.
6. Κατά την επιτυχημένη υποβολή της αίτησης αποδίδεται αριθμός πρωτοκόλλου και δίνεται η δυνατότητα αποθήκευσης ή εκτύπωσής της. Η αίτηση και τα επισυναπτόμενα σε αυτήν δικαιολογητικά εξετάζονται από το Υπουργείο Τουρισμού.
7. Οι αιτήσεις συμμετοχής των υποψηφίων παρόχων/τουριστικών γραφείων υποβάλλονται προς το Υπουργείο Τουρισμού αποκλειστικά στην ηλεκτρονική εφαρμογή του Υπουργείου Τουρισμού www.tourism4all.gov.gr μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης. Για την υποβολή της αίτησης απαιτείται η προηγούμενη αυθεντικοποίηση (επαλήθευση της ταυτότητας) των παρόχων με τη χρήση των κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Αιτήσεις που υποβάλλονται με διαφορετικό τρόπο ή υποβάλλονται εκτός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση δεν λαμβάνονται υπόψη.
8. Για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησής τους οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία εισέρχονται στην ηλεκτρονική εφαρμογή (login) με τους κωδικούς TAXISnet της επιχείρησής τους. Αν ο υποψήφιος πάροχος/ τουριστικό γραφείο έχει την εκμετάλλευση περισσότερων τουριστικών γραφείων, τα οποία επιθυμεί να εντάξει στο πρόγραμμα, εισέρχεται με τους διαφορετικούς κωδικούς TAXISnet για κάθε ένα προς ένταξή του και υποβάλλει ισάριθμες αιτήσεις. Οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία δύνανται να υποβάλουν ηλεκτρονικές αιτήσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα για περισσότερα από ένα τουριστικά γραφεία υπό τον ίδιο Α.Φ.Μ. Διευκρινίζεται ότι δύνανται να δηλωθούν περισσότερα από ένα τουριστικά γραφεία ανά ΑΦΜ και η συμμετοχή στην παρούσα είναι δυνατή ανεξαρτήτως συμμετοχής στο έργο «Τουρισμός για όλους έτους 2020» για παρόχους καταλυμάτων.

9. Η διαδικασία συμπλήρωσης και υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής έχει ως εξής:

α. Οι υποψήφιοι πάροχοι/τουριστικά γραφεία εισέρχονται στην ηλεκτρονική εφαρμογή «Τουρισμός για όλους» www.tourism4all.gov.gr επιλέγοντας ΠΑΡΟΧΟΙ/ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ και εισάγοντας το «όνομα χρήστη» και τον «κωδικό πρόσβασης» TAXISnet της επιχείρησής τους.

β. Συμπληρώνεται και υποβάλλεται ηλεκτρονικά η αίτηση. Τα πεδία της αίτησης (ΑΦΜ και επωνυμία) εμφανίζονται προσυμπληρωμένα από το TAXISnet. Τα υπόλοιπα στοιχεία συμπληρώνονται σύμφωνα με τις οδηγίες συμπλήρωσης της αίτησης. Η αίτηση διαθέτει υποχρεωτικά και μη υποχρεωτικά πεδία προς συμπλήρωση. Σε κάθε περίπτωση απαραίτητη είναι η συμπλήρωση ηλεκτρονικής διεύθυνσης ταχυδρομείου καθώς και ο ιστότοπος του τουριστικού γραφείου.

γ. Με την κατάθεση της αιτήσεως το σύστημα χορηγεί στον υποψήφιο πάροχο αποδεικτικό επιτυχούς υποβολής της, το οποίο φέρει αριθμό πρωτοκόλλου (κωδικός αριθμός αίτησης) και μπορεί να εκτυπωθεί ή να αποθηκευτεί σε μορφή .pdf.

10. Οι Πάροχοι/τουριστικά γραφεία οφείλουν να επισυνάψουν στην ηλεκτρονική αίτησή τους τα οριζόμενα στην παράγραφο Γ του παρόντος Μέρους δικαιολογητικά, άλλως αποκλείονται από τη συμμετοχή στο Πρόγραμμα.

11. Βασική προϋπόθεση για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στο παρόν πρόγραμμα είναι η τήρηση του συνόλου των προϋποθέσεων του Καν. ΕΕ 1407/2013 τόσο από τα τουριστικά γραφεία όσο και από τις συνεργαζόμενες με αυτά επιχειρήσεις, σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης. Οι ενισχύσεις που προβλέπονται στην υπ' αρ. 14235/10.9.2020 (Β'4037) κ.υ.α., όπως ισχύει, χορηγούνται βάσει του Κανονισμού ΕΕ 1407/2013 της Επιτροπής για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis). Ειδικότερα, σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 2 του εν λόγω Κανονισμού, το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μια ενιαία επιχείρηση δεν πρέπει να υπερβαίνει αθροισζόμενη με οποιαδήποτε άλλη de minimis ενίσχυση που έχει λάβει ή πρόκειται να λάβει, το ποσό των 200.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Διόρθωση, τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων δικαιολογητικών, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών δεν επιτρέπεται.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία καταθέτουν αποκλειστικά ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής www.tourism4all.gov.gr και επισυνάπτουν στην ηλεκτρονική τους αίτηση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

2. Οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία συμπληρώνουν τα αντίστοιχα πεδία της ηλεκτρονικής φόρμας αίτησης, σαρώνουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τα επισυνάπτουν σε ψηφιακή μορφή στα αντίστοιχα πεδία της αίτησης συμμετοχής τους στο πρόγραμμα.

3. Δικαιολογητικά συμμετοχής παρόχων/τουριστικών γραφείων επί ποινή αποκλεισμού είναι τα εξής:

- Βεβαίωση Συνδρομής Νομίμων Προϋποθέσεων.

- Ενεργό συμβόλαιο Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης όπως αυτό έχει γνωστοποιηθεί στην οικεία Περιφερειακή Υπηρεσία Τουρισμού. Η διασταύρωση των κατατεθέντων συμβολαίων Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης δύναται να διενεργείται μέσω των Περιφερειακών Υπηρεσιών Τουρισμού.
 - Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis) σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης σύμφωνα με το πρότυπο του παραρτήματος της Δημόσιας Πρόσκλησης (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II). Απαιτείται να είναι βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής.
 - Υπεύθυνη Δήλωση της παρ.1 καθώς και της παρ. 3 («για την τήρηση των διατάξεων της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου») του άρθρου 40 του ν. 4488/2017 (137 Α΄), σύμφωνα με το πρότυπο του παραρτήματος (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV). Απαιτείται να είναι βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής.
4. Αριθμός τραπεζικού λογαριασμού IBAN ο οποίος να αντιστοιχεί στον ΑΦΜ της επιχείρησης και στον οποίο να αναφέρεται ως δικαιούχος του τραπεζικού λογαριασμού η επωνυμία της επιχείρησης ή το φυσικό πρόσωπο το οποίο υποβάλλει την αίτηση. Επισημαίνεται ότι η Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών εκδίδεται με αυτά τα στοιχεία. Επισυνάπτεται υποχρεωτικά σκαναρισμένο σχετικό έγγραφο της τράπεζας ή φωτοτυπία της πρώτης σελίδας του τραπεζικού βιβλιαρίου.
 5. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά των παρόχων/τουριστικών γραφείων επισυνάπτονται σε ψηφιακή μορφή στην ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής τους. Μη επισύναψη στην ηλεκτρονική αίτηση των δικαιολογητικών που ορίζονται από τη Δημόσια Πρόσκληση καθώς και αναντιστοιχία των δηλουμένων στην αίτηση στοιχείων, επιφέρει αποκλεισμό του παρόχου/τουριστικού γραφείου από το Πρόγραμμα. Οι πάροχοι οφείλουν να τηρούν πλήρη φάκελο με τα δικαιολογητικά σε φυσικό αρχείο στην έδρα της επιχείρησης μέχρι την αποπληρωμή τους από το πρόγραμμα και σε κάθε περίπτωση για δέκα (10) έτη.
 6. Για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης παρέχονται οδηγίες στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής εφαρμογής «Τουρισμός για όλους» www.tourism4all.gov.gr.

Επισημαίνεται ότι όλοι οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία κατά τη δημιουργία των «τουριστικών πακέτων», ήτοι τον συνδυασμό τουλάχιστον δύο διαφορετικών ειδών ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο του ίδιου ταξιδιού ή των ίδιων διακοπών, που καλύπτουν περίοδο μεγαλύτερη των 24 ωρών εκτός εάν περιλαμβάνεται διανυκτέρευση, θα πρέπει να λάβουν υπόψη τον κοινωνικό χαρακτήρα του προγράμματος και συνεπώς να μεριμνήσουν ώστε η τιμή των τουριστικών πακέτων να είναι αισθητά μειωμένη σε σχέση με την τιμή της ελεύθερης αγοράς.

Δ. ΛΗΞΗ Ή ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ – ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ

1. Σε περίπτωση λήξης ενός εκάστου εκ των δικαιολογητικών (Παρ. 3 Κεφαλαίου Γ παρόντος Μέρους) της παρούσας κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος, οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία υποχρεούνται να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες για την ανανέωσή του ώστε να είναι διαθέσιμο σε κάθε έλεγχο. Δεν θα εξοφλούνται τα e-voucher της χρονικής περιόδου κατά την οποία κάποιος από τα δικαιολογητικά αυτά είχε λήξει.

2. Διαγραφή παρόχου από το Μητρώο είναι δυνατή με υποβολή αίτησης του νομίμου εκπροσώπου προς τον φορέα υλοποίησης, εφόσον αυτή υποβληθεί έως και τις 10 Ιουνίου 2021. Ειδικά για τους παρόχους / τουριστικά γραφεία η διαγραφή είναι δυνατή για λόγους μη συμμόρφωσης με τους όρους των κρατικών ενισχύσεων σύμφωνα με τον Κανονισμό de minimis 1407/2013 καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος.
3. Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας του τουριστικού γραφείου, ο πάροχος/τουριστικό γραφείο υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως το Υπουργείο Τουρισμού ώστε να διαγραφεί από το Μητρώο Παρόχων.
4. Σε περίπτωση που ο πάροχος διαγραφεί από το Μητρώο Παρόχων συνέπεια των παρ. 2 και 3 του παρόντος, ή κατόπιν επιβολής κύρωσης, όπως περιγράφεται στο 8ο Μέρος της παρούσας, η διαγραφή γνωστοποιείται στον πάροχο.
5. Στην περίπτωση κατά την οποία το Υπουργείο Τουρισμού για οποιονδήποτε λόγο αποφασίσει τη διακοπή του Προγράμματος με απόφαση του Υπουργού Τουρισμού, το Μητρώο καταργείται αζημίως για το Υπουργείο.

Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΡΟΧΩΝ

1. Οι υπηρεσίες του Υπουργείου Τουρισμού δύνανται να ελέγξουν τα στοιχεία που δηλώνονται και τα δικαιολογητικά που αναρτώνται στην ηλεκτρονική αίτηση.
2. Κατά τη διαδικασία ελέγχου αποκλείονται από τη συμμετοχή στο πρόγραμμα αιτούντες πάροχοι που:
 - i. δεν έχουν δικαίωμα και δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με το Κεφάλαιο Α. του παρόντος Μέρους της Πρόσκλησης,
 - ii. δεν έχουν ακολουθήσει τη διαδικασία υποβολής της αίτησης, όπως αυτή περιγράφεται στο Κεφάλαιο Β. του παρόντος Μέρους της Πρόσκλησης,
 - iii. δεν προκύπτει ταύτιση του περιεχομένου της αιτήσεώς τους με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής,
 - iv. δεν έχουν επισυνάψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά,
 - v. τα δικαιολογητικά τους δεν είναι σε ισχύ.
3. Για τους υποψήφιους που από τον έλεγχο των αιτήσεων προκύπτει ότι δεν πληρούνται ή δεν αποδεικνύεται ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρούσας, συντάσσεται προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων, με αναφορά στον λόγο αποκλεισμού τους.
4. Στον Πίνακα Αποκλειομένων Παρόχων, αναγράφονται ανά Περιφερειακή Ενότητα, ο αριθμός της αίτησης, τα 4 τελευταία ψηφία του Α.Φ.Μ. της και οι λόγοι αποκλεισμού από τη διαδικασία.
5. Για τους λοιπούς συμμετέχοντες που από τη διαδικασία ελέγχου προκύπτει ότι δεν συντρέχει κανένας από τους ως άνω λόγους αποκλεισμού, συντάσσεται το Προσωρινό Μητρώο Παρόχων. Στο Προσωρινό Μητρώο Παρόχων τα τουριστικά γραφεία κατηγοριοποιούνται ανά Περιφερειακή Ενότητα, αναγράφεται ανά επιχείρηση η επωνυμία της, ο διακριτικός τίτλος αυτής, ο αριθμός της αίτησης, ο Α.Φ.Μ. της, στοιχεία επικοινωνίας: περιοχή, διεύθυνση, τηλέφωνα, email, ιστοσελίδα καθώς και τα υποκαταστήματα, όπου δηλώνονται.

6. Το προσωρινό Μητρώο Παρόχων και ο προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων αναρτώνται στον ιστότοπο του Υπουργείου Τουρισμού www.mintour.gov.gr και μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του προγράμματος www.tourism4all.gov.gr.
7. Οι υποψήφιοι (οι εγκεκριμένοι που, επί παραδείγματι, διαπιστώνουν λάθη στην αναγραφή των στοιχείων τους και οι απορριφθέντες για τους λόγους που αναφέρονται) που κατέθεσαν ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής έχουν δικαίωμα να υποβάλουν αποκλειστικά μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του προγράμματος www.tourism4all.gov.gr μία και μόνο ηλεκτρονική ένσταση κατά των αποτελεσμάτων του προσωρινού Πίνακα Αποκλειομένων και του προσωρινού Μητρώου εντός της αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την επομένη ημέρα της δημοσίευσής τους στον ιστότοπο του Υπουργείου Τουρισμού. Υποβολή ενστάσεων μετά την ως άνω καταληκτική ημερομηνία δεν είναι δυνατή.
8. Οι συμμετέχοντες που καταθέτουν ηλεκτρονική ένσταση οφείλουν να τεκμηριώνουν τους ισχυρισμούς τους, επισυνάπτοντας στην ένστασή τους σε ψηφιακή μορφή δικαιολογητικά αποδεικτικά των ισχυρισμών τους.
9. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται με ηλεκτρονικό τρόπο δεν εξετάζονται.
10. Κατόπιν εξέτασης των ενστάσεων των Παρόχων από τριμελή επιτροπή που συγκροτείται για τον σκοπό αυτό, καταρτίζεται το οριστικό Μητρώο Παρόχων και ο οριστικός Πίνακας Αποκλειομένων Παρόχων.
11. Το Μητρώο Παρόχων και ο Πίνακας Αποκλειομένων Παρόχων καταρτίζονται με απόφαση του Υπουργού Τουρισμού και αναρτώνται στον ιστότοπο του Υπουργείου Τουρισμού www.mintour.gov.gr και μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του προγράμματος www.tourism4all.gov.gr.

4. Η παρ. 9 του Κεφαλαίου Α του 4ου Μέρους αντικαθίσταται ως εξής:

«9. Μετά την 31η.12.2021 (ημερομηνία λήξης του προγράμματος) το e-voucher δεν είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθεί. Συνεπώς, οι δικαιούχοι οφείλουν να μεριμνήσουν εγκαίρως για την ενεργοποίησή του, λαμβάνοντας υπόψη ότι σε περίπτωση που στο τουριστικό πακέτο που έχουν επιλέξει περιλαμβάνεται και διαμονή τους σε τουριστικό κατάλυμα, η διάρκεια αυτής θα πρέπει να εξαντλείται μέχρι την καταληκτική ημερομηνία του προγράμματος, με τελευταία διανυκτέρευση την 30η Δεκεμβρίου 2021.»

5. Το 6° Μέρος αντικαθίσταται ως εξής:

«Α. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Προκειμένου να αποπληρωθούν οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία που σύναψαν και υλοποίησαν συμβάσεις με τους δικαιούχους του προγράμματος, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, συμπληρώνουν ηλεκτρονικά όλα τα απαραίτητα πεδία στην ηλεκτρονική εφαρμογή του προγράμματος «Τουρισμός για όλους» έτους 2020 μέσω τουριστικών γραφείων www.tourism4all.gov.gr επισυνάπτοντας σε ψηφιακή μορφή όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα.
2. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά πληρωμής υποβάλλονται από τον πάροχο κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης του φορέα υλοποίησης μέσω της εφαρμογής www.tourism4all.gov.gr.

3. Για συμβάσεις που διατρέχουν δύο χρονικές περιόδους, η αίτηση και τα δικαιολογητικά αποπληρωμής υποβάλλονται κατά την δεύτερη περίοδο.
4. Αιτήσεις και δικαιολογητικά αποπληρωμής που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται.

Β. ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Η αποπληρωμή του προγράμματος γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του προγράμματος «Τουρισμός για όλους» έτους 2020 μέσω τουριστικών γραφείων (www.tourism4all.gov.gr). Στην περίπτωση που πάροχος/τουριστικό γραφείο συμμετέχει στο πρόγραμμα με περισσότερα του ενός τουριστικά γραφεία, υποβάλλει ξεχωριστή αίτηση και δικαιολογητικά ανά τουριστικό γραφείο.
2. Ο πάροχος/τουριστικό γραφείο συμπληρώνει όλα τα απαραίτητα πεδία στην ηλεκτρονική εφαρμογή και συνυποβάλλει τα ακόλουθα δικαιολογητικά σε ψηφιακή μορφή:
 - I. Προτυποποιημένη Σύμβαση μεταξύ Δικαιούχου και Παρόχου του προγράμματος.
 - II. Σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού του τουριστικού γραφείου με τον ταξιδιώτη ορθά και πλήρως συμπληρωμένη βάσει του π.δ. 7/2018 (Α'12).
 - III. Το e-voucher (διατακτική ταξιδιού) ηλεκτρονικά συμπληρωμένο στην εφαρμογή www.tourism4all.gov.gr.
 - IV. Βεβαίωση της τράπεζας ή φωτοτυπία της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου για το IBAN του λογαριασμού, εφόσον η τράπεζα δεν επιστρέψει ένδειξη ταύτισης του ΑΦΜ με τον IBAN του λογαριασμού, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 7 της υπ'αρ. 14235/10.09.2020 κ.υ.α. (Β'4037)
 - V. Απόδειξη παροχής υπηρεσιών για τη συνολική δαπάνη (βλ. υπόδειγμα Παραρτήματος VI)
 - VI. Ασφαλιστήρια οργανωμένων ταξιδίων (π.δ. 7/2018).
 - VII. Επικαιροποιημένη Υπεύθυνη Δήλωση των παρόχων/τουριστικών γραφείων σχετικά με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis) σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης, σύμφωνα με το πρότυπο του παραρτήματος της παρούσας (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II). Απαιτείται να είναι βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής.
 - VIII. Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis), σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης, σύμφωνα με το πρότυπο του παραρτήματος της Δημόσιας Πρόσκλησης, εκάστης από τις συνεργαζόμενες με τον πάροχο επιχειρήσεις, όπως αυτές ορίζονται στην παρ.2 του άρθρου 5 της υπ'αρ.14235/10.09.2020 κ.υ.α.(Β'4037). Επισημαίνεται ότι οι εν λόγω δηλώσεις θα συγκεντρώνονται από τους παρόχους-τουριστικά γραφεία. Απαιτείται να είναι βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής.
 - IX. Πίνακες στην εφαρμογή www.tourism4all.gov.gr με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις, καθώς και με το συνολικό ποσό των αξιώσεων ανά ΑΦΜ

επιχείρησης για τους ίδιους τους παρόχους καθώς και για τις συνεργαζόμενες με αυτούς επιχειρήσεις. Επισημαίνεται ότι τα ποσά των αξιώσεων που εμφανίζονται στον Πίνακα πρέπει να ταυτίζονται πλήρως με τα ποσά των φορολογικών παραστατικών των παρόχων και των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων, καθώς και των λοιπών δικαιολογητικών τα οποία τηρούνται σε φυσικό φάκελο στην έδρα του τουριστικού γραφείου για τυχόν έλεγχο και διατηρούνται επί 10 οικονομικά έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος αυτού.

- X. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ.1 καθώς και της παρ. 3 («για την τήρηση των διατάξεων της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου») του άρθρου 40 του ν. 4488/2017 (137 Α'), σύμφωνα με πρότυπο του παραρτήματος της παρούσας (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV). Απαιτείται να είναι βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής.
- XI. Φορολογική Ενημερότητα προς Φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης για χρήση από το Υπουργείο Τουρισμού.
- XII. Ασφαλιστική ενημερότητα.
3. Η ανάρτηση στοιχείων στην ηλεκτρονική εφαρμογή για τη διαδικασία πληρωμής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης αποδοχής των όρων και των προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) για τα στοιχεία που διαλαμβάνονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση, μπορεί να επιφέρει καθυστέρηση ή/και αδυναμία εκκαθάρισης της πληρωμής, δύναται δε, να επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
4. Το φορολογικό στοιχείο θα είναι Α.Π.Υ. με λήπτη το φυσικό πρόσωπο / δικαιούχο και θα πρέπει να αποτυπώνει διακριτά την αξία του τουριστικού πακέτου για το πρόγραμμα "Τουρισμός για όλους" έτους 2020 μέσω τουριστικών γραφείων και τον μοναδικό αριθμό e-voucher και το ακριβές αντίτιμο αυτού. Η Α.Π.Υ. εκδίδεται για το συνολικό ποσό στο όνομα του πελάτη με σαφή αναφορά στο e-voucher με το οποίο συνδέεται και το ποσό που αντιστοιχεί σε αυτό το οποίο λογιστικά καταγράφεται από την επιχείρηση ως ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ και παρακολουθείται ως τέτοια. Το e-voucher έχει εκχωρηθεί από τον πελάτη με σύμβαση και αποτελεί μέρος της πληρωμής του προς την επιχείρηση. Το Φ.Π.Α. ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΤΙΜΕΣ. Εάν στο πλαίσιο του τουριστικού πακέτου χρειαστεί μετάβαση στον προορισμό με χρήση αεροπορικών ή ακτοπλοϊκών εισιτηρίων λόγω περιορισμών de minimis για τα ποσά αυτά εκδίδεται ξεχωριστή Α.Π.Ε.

ΣΕ ΚΑΜΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΕΝ ΕΚΔΙΔΕΤΑΙ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ ΠΡΟΣ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ.

5. Ο έλεγχος των δηλώσεων σχετικά με τη σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis) γίνεται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων ήσσονος σημασίας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, βάσει των δηλωθέντων στην υπεύθυνη δήλωση από τον δικαιούχο της ενίσχυσης, συναθροίζοντας και τυχόν ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ληφθεί ή θα ληφθούν από την οικεία επιχείρηση βάσει του Κανονισμού ΕΕ 1407/2013 για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών και από οποιονδήποτε φορέα χορήγησης σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένης της παρούσας ενίσχυσης, δεν υπερβαίνει τα 200.000 € Δημόσια Δαπάνη (Κανονισμός ΕΕ

1407/2013). Το ποσό της ενίσχυσης των τουριστικών γραφείων και των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων από τα e-voucher (διατακτική ταξιδιού) επιμερίζεται στα ποσά που λαμβάνει κάθε επιχείρηση.

6. Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των Υπεύθυνων Δηλώσεων των παρόχων/τουριστικών γραφείων σχετικά με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis), διαπιστωθεί υπέρβαση του ποσού των 200.000€ σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης, δεν θα πραγματοποιείται πληρωμή από το Υπουργείο Τουρισμού.
7. Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των Υπεύθυνων Δηλώσεων των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τους παρόχους/τουριστικά γραφεία σχετικά με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis), διαπιστωθεί υπέρβαση του ποσού των 200.000€ σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης, δεν θα πραγματοποιείται πληρωμή από το Υπουργείο Τουρισμού.
8. Κατά την υλοποίηση του προγράμματος τηρούνται τα στοιχεία των παρόχων και τα σχετικά δικαιολογητικά σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της εφαρμογής www.tourism4all.gov.gr. Έπειτα από την επεξεργασία και τη διασταύρωση των στοιχείων, δημιουργούνται από την αρμόδια για την υλοποίηση του προγράμματος Δ/ση του Υπουργείου Τουρισμού και αποστέλλονται στην Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών:
 - α. Αναλυτική κατάσταση παρόχων σε ηλεκτρονική μορφή, η οποία περιλαμβάνει τα πλήρη στοιχεία τους (Α.Φ.Μ., επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), τον κωδικό του τραπεζικού τους λογαριασμού σε μορφή IBAN και το IBAN του λογαριασμού του Ελληνικού Δημοσίου για φορολογικές οφειλές και το IBAN του λογαριασμού του ΕΦΚΑ για ασφαλιστικές οφειλές του παρόχου με τα αντίστοιχα ποσά. Η ηλεκτρονική μορφή της κατάστασης αυτής είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές που ορίζονται από την «Διατραπεζικά συστήματα Α.Ε.» (ΔΙΑΣ Α.Ε.).
 - β. Συγκεντρωτική κατάσταση σε ηλεκτρονική μορφή που περιλαμβάνει την περίοδο πληρωμής και το συνολικό προς πληρωμή ποσό, ολογράφως και αριθμητικώς.
9. Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού, μετά των έλεγχου των δικαιολογητικών για την εκκαθάριση και πληρωμή, μεταφέρει το συνολικό ποσό της συγκεντρωτικής κατάστασης από τον λογαριασμό του έργου που είναι ενταγμένο στη ΣΑΕ 011, στον ενδιάμεσο λογαριασμό που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος, με ηλεκτρονική εντολή μεταφοράς (eps).
10. Η ανωτέρω αναλυτική κατάσταση αποστέλλεται ηλεκτρονικά με ασφαλή τρόπο προς τη ΔΙΑΣ Α.Ε., η οποία μεταφέρει τα ποσά χρεώνοντας τον ενδιάμεσο λογαριασμό και πιστώνοντας τους λογαριασμούς εμπορικών τραπεζών των παρόχων. Η ΔΙΑΣ Α.Ε. ενημερώνει την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Τουρισμού για τις ανωτέρω πληρωμές και για όσες εξ αυτών απέτυχαν να πληρωθούν.
11. Τα ποσά που απέτυχαν να πληρωθούν επιστρέφουν σε λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου ως έσοδα του ΠΔΕ. Τα ποσά αυτά αποτυπώνονται από τον φορέα υλοποίησης σε νέα αναλυτική και συγκεντρωτική κατάσταση τηρουμένης της διαδικασίας των παραγράφων 8 , 9 του παρόντος.

12. Η εμφάνιση των σχετικών πληρωμών στη δημόσια ληψοδοσία πραγματοποιείται με την έκδοση συμψηφιστικών χρηματικών ενταλμάτων από την ΓΔΟΔΥ του Υπουργείου Τουρισμού. Τα δικαιολογητικά για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων είναι: i) Συγκεντρωτική κατάσταση του σημείου 8β του παρόντος iii) Αποδεικτικό της ηλεκτρονικής εντολής (eps) για την μεταφορά του ποσού από τον λογαριασμό του έργου ΠΔΕ στον ενδιάμεσο λογαριασμό που τηρείται στην ΤτΕiii) Extrait του λογαριασμού του έργου που τηρείται στην ΤτΕ.»

6. Το Παράρτημα ΙΙΙ αντικαθίσταται ως εξής:

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΤΑΞΥ ΠΑΡΟΧΟΥ/ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ – ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ» ΕΤΟΥΣ 2020 ΜΕΣΩ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Στηνσήμερα/...../ 202... οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

α) νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμίακαι ΑΦΜ.....

καλούμενος του λοιπού χάριν συντομίας «ΠΑΡΟΧΟΣ», με την ιδιότητα που παρίσταται και ενεργεί εν προκειμένω στο πλαίσιο του προγράμματος «Τουρισμός για όλους» έτους 2020 μέσω τουριστικών γραφείων, του Υπουργείου Τουρισμού, όπως αυτό παρατάθηκε έως 31/12/2021 και

β).....και με ΑΦΜ..... και αριθμό e- voucher.....

καλούμενος του λοιπού χάριν συντομίας «ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ»

ή(συμπληρώνεται μόνο αν δεν είναι προσέλθει ο/η δικαιούχος)

β).....και με ΑΦΜ....., γονέας των ανήλικων ωφελούμενων/σύζυγος/ενήλικος ωφελούμενος του δικαιούχου καλούμενος του λοιπού χάριν συντομίας «ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΣ» δυνάμει της από/..../..... εξουσιοδοτήσεως από τον - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ με ΑΦΜ....., (η οποία επισυνάπτεται).

δηλώνουν, συμφωνούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

Άρθρο 1ο

Ο «ΠΑΡΟΧΟΣ» / Τουριστικό Γραφείο με την επωνυμία κείμενης στην Περιφερειακή Ενότητα

....., δηλώνει ότι νομίμως συμμετέχει στο πρόγραμμα «Τουρισμός για όλους» έτους 2020 μέσω τουριστικών γραφείων του Υπουργείου Τουρισμού, όπως αυτό παρατάθηκε έως 31/12/2021, έχει ενταχθεί στο Μητρώο Παρόχων του Υπουργείου Τουρισμού, έχει δε, λάβει γνώση και έχει αποδεχτεί όλους τους όρους της υπ' αρ. 14235/08.09.2020 κοινής υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει, και των Δημοσίων Προσκλήσεων για τη συμμετοχή του στο Πρόγραμμα αυτό.

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση και έχει αποδεχτεί όλους τους όρους των Δημοσίων Προσκλήσεων του προγράμματος «Τουρισμός για όλους» έτους 2020 μέσω τουριστικών γραφείων όπως αυτό παρατάθηκε έως 31/12/2021, του Υπουργείου Τουρισμού καθώς και τις τροποποιήσεις αυτών.

Άρθρο 2ο

ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΑ ΜΕΛΗ - ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΠΑΡΑΜΟΝΗΣ –ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ E-VOUCHER

1. Ο δικαιούχος συνοδεύεται από τα εξής ωφελούμενα μέλη, τα οποία έχουν συμπεριληφθεί στο Μητρώο Δικαιούχων – Ωφελουμένων και στο ανωτέρω e-voucher με τα εξής στοιχεία:

- 1.....
(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ) (ΑΜΚΑ)
- 2.....
(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ) (ΑΜΚΑ)
- 3.....
(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ) (ΑΜΚΑ)
- 4.....
(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ) (ΑΜΚΑ)
- 5.....
(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ) (ΑΜΚΑ)
- 6.....
(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ) (ΑΜΚΑ)

Για τα ως άνω ωφελούμενα μέλη προσκομίζονται κατά την υπογραφή της παρούσας τα απαραίτητα από την Δημόσια Πρόσκληση έγγραφα ταυτοπροσωπίας τα οποία φυλάσσονται στο φάκελο που διατηρεί το τουριστικό γραφείο.

2. Ο «ΠΑΡΟΧΟΣ» υποχρεούται να προσφέρει στον ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ και στα ωφελούμενα μέλη της ανωτέρω παραγράφου υπηρεσίες που προσφέρουν οι πάροχοι/τουριστικά γραφεία και οι συνεργαζόμενες με αυτούς επιχειρήσεις οι οποίοι παρέχουν για τις ανάγκες του παρόντος προγράμματος «τουριστικά πακέτα», εντός της ελληνικής επικράτειας, όπως αυτά ορίζονται στα άρθρα 2 και 3 του π.δ. 7/2018 (Α' 12).

Οι υπηρεσίες που θα διατεθούν για τον σκοπό αυτό αναγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού του τουριστικού γραφείου με τον ταξιδιώτη ορθά και πλήρως συμπληρωμένη βάσει του π.δ. 7/2018 (Α' 12) και σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Δημόσια Πρόσκληση.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3. Ο «ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ» εκχωρεί την οικονομική αξία που ενσωματώνει το e-voucher το οποίο έχει στην κατοχή του και η αξία του οποίου είναι ανάλογη με τον αριθμό των ωφελούμενων μελών που δηλώνονται στην παρ. 1 του παρόντος, σε αντάλλαγμα για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες (τουριστικό πακέτο) που παρέχονται από το τουριστικό γραφείο. Το e-voucher εκχωρείται με την υπογραφή της παρούσης στον πάροχο ενώ δεν έχει χρησιμοποιηθεί ξανά στο παρελθόν.

ΑΡΘΡΟ 3ο**ΠΡΟΩΡΗ ΔΙΑΚΟΠΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΑΚΕΤΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ**

Στην περίπτωση που μετά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος θελήσει για οποιονδήποτε λόγο να υπαναχωρήσει από την σύμβαση πριν ή κατά την διάρκεια παροχής των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο συμφωνημένο τουριστικό πακέτο, το e-voucher ακυρώνεται και δεν δύναται να εξαργυρωθεί ή να χρησιμοποιηθεί εκ νέου. Ο δικαιούχος αναλαμβάνει την πληρωμή του συνολικού κόστους του τουριστικού πακέτου. Ο δικαιούχος συμπληρώνει Υπεύθυνη Δήλωση εις διπλούν με την ημερομηνία της πρόωρης διακοπής και καταθέτει τη μία στον Πάροχο και την άλλη στην ηλεκτρονική διεύθυνση tourism4all@mintour.gr την ημέρα της αναχώρησής του ή την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την ημερομηνία διακοπής.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4ο**ΚΥΡΩΣΕΙΣ****1. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Η παράβαση των όρων του προγράμματος από τους δικαιούχους, εκτός της διακοπής της επιδότησης, μπορεί να επιφέρει τον αποκλεισμό τους από το πρόγραμμα έως τρία (3) χρόνια, με απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Τουριστικής Πολιτικής του Υπουργείου Τουρισμού και μετά από εισήγηση της αρμόδιας για την υλοποίηση του προγράμματος Διεύθυνσης.

2. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΩΝ

Σε περίπτωση που από έλεγχο της Υπηρεσίας ή έγγραφη τεκμηριωμένη καταγγελία αποδεικνύεται οποιαδήποτε παράβαση των όρων της Πρόσκλησης από πάροχο, το Υπουργείο Τουρισμού εκτός της διακοπής της επιδότησης, μπορεί να επιφέρει τον αποκλεισμό τους από το πρόγραμμα έως πέντε (5) χρόνια, με απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Τουριστικής Πολιτικής του Υπουργείου Τουρισμού και μετά από εισήγηση της αρμόδιας για την υλοποίηση του προγράμματος Διεύθυνσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5ο

Τα συμβαλλόμενα μέρη δηλώνουν ότι έχουν πλήρη γνώση της Δημόσιας Πρόσκλησης για συμμετοχή στο πρόγραμμα «Τουρισμός για όλους» έτους 2020 μέσω τουριστικών γραφείων του Υπουργείου Τουρισμού, καθ' όλα αυτής τα σημεία, είτε γίνεται μνεία αυτών ή όχι στην παρούσα σύμβαση και τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν σε 2 αντίγραφα και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Το αντίγραφο του παρόχου θα πρέπει να σαρωθεί και να επισυναφθεί στην εφαρμογή.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ»

7. Το Παράρτημα V καταργείται.

Οι προβλέψεις των ανωτέρω παραγράφων 2 έως και 7 της παρούσας ισχύουν και για Παρόχους-τουριστικά γραφεία, οι οποίοι έχουν ενταχθεί ήδη στο Πρόγραμμα.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ'αρ. 15191/29.09.2020 Δημόσια Πρόσκληση.

Ακριβές Αντίγραφο

Ευαγγελία Αναγνώστου
Αναπλ. Προϊσταμένη Τμήματος Γραμματείας
& Ενημέρωσης του Πολίτη

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Γενικής Γραμματέως Τουριστικής Πολιτικής & Ανάπτυξης
4. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
5. Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Τουριστικής Πολιτικής
6. Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών
7. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
8. Διεύθυνση Νομοθετικού Συντονισμού & Καλής Νομοθέτησης
9. Διεύθυνση Ποιοτικών Προτύπων/ Π.Υ.Τ.
10. Γραμματεία Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού
11. Τμήμα Ειδικών Μορφών Τουρισμού